

UPUTE
ZA PROVEDBU NATJECANJA I SMOTRI UČENICA I UČENIKA OSNOVNIH I
SREDNJIH ŠKOLA REPUBLIKE HRVATSKE
U 2012. GODINI

1. OPĆE UPUTE

- 1.1. Natjecanje je pravilima određen postupak iskazivanja sposobnosti, vještina i znanja učenika/ca pisanim ili usmenim oblicima, pojedinačno ili u skupini. Nakon provedbe natjecanja sastavit će se ljestvica poretka na temelju rezultata. Natjecanja, u pravilu, imaju nekoliko razina: školsku, županijsku i državnu. U Gradu Zagrebu u vrijeme održavanja županijskog natjecanja održava se natjecanje na razini Grada Zagreba. Svakom državnom natjecanju prethode dvije razine.
- 1.2. Smotre su predstavljanja postignuća u vještinama i umijećima učenika/ca. Smotre, u pravilu, imaju nekoliko razina: školsku, županijsku i državnu.
- 1.3. Na natjecanjima i smotrama sudjeluju učenici/e koji/e se kao pojedinci ili članovi određene skupine ističu znanjem, vještinama ili sposobnostima u skladu s programom/ pravilima pojedinog natjecanja ili smotre. Natjecati se mogu redoviti učenici/e osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske u skladu s načelom slobode izbora svakog učenika/ce. Pod istim uvjetima na natjecanjima mogu sudjelovati i učenici/ce s posebnim potrebama, kojima će organizator natjecanja osigurati primjerene tehničke uvjete za sudjelovanje.
- 1.4. Jednog ili više učenika/ca na natjecanju ili smotri u pravilu prati mentor/ica (učitelj/ica, nastavnik/ica ili stručni/a voditelj/ica) koji/a ga je pripremao/la za natjecanje ili smotru.
- 1.5. Svrha natjecanja i smotri:
 - predstavljanje rezultata rada, znanja, vještina, sposobnosti i kompetencija učenika/ca i njihovih mentora/ica na određenom području
 - poticanje i motiviranje na sudjelovanje te međusobno natjecanje učenika/ca i natjecanje učenika/ca sa samim sobom.
- 1.6. Natjecanja i smotre organiziraju jedan ili više organizatora. Ovisno o razini, organizatori natjecanja ili smotre su škola domaćin, županija odnosno Grad Zagreb i odgovarajuća strukovna udruga. Natjecanje i smotra mogu imati jednog ili više suorganizatora.
- 1.7. Organizator natjecanja i smotri na državnoj razini su Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, Agencija za odgoj i obrazovanje, strukovna udruga, županija i škola domaćin. Državno natjecanje i državna smotra mogu imati jednog ili više suorganizatora.
- 1.8. Natjecanja i smotre provode: školska, županijska povjerenstva, povjerenstva Grada Zagreba i državna povjerenstva.
Upravni odjeli u županijama dužni su obavijestiti osnovne i srednje škole u svojim županijama koje su osobe zadužene za provedbu natjecanja i smotri. Škole koje se žele

natjecati na školskoj razini dužne su se prijaviti njihovu Upravnom odjelu u županiji. Preporučuje se da Upravni odjeli u županijama proslijede ispitne materijale samo školama koje su se prijavile za određeno natjecanje na školskoj razini.

- 1.9. Provođenje natjecanja i smotri učenika/ca osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske koordinira Agencija za odgoj i obrazovanje u suradnji sa strukovnim društvima i udrugama. Agencija za odgoj i obrazovanje odlučuje o kategorijama natjecanja i smotri uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.
- 1.10. Sudjelovanje na svim razinama natjecanja i smotri mora proizlaziti iz redovitog školskog programa i izvannastavnog rada koji se provodi tijekom školske godine i sastavni je dio godišnjega plana i programa rada škole, kojim se na početku školske godine utvrđuje: broj skupina, vrste, vrijeme i mentori.
- 1.11. Na natjecanju ili smotri mogu se izložiti i predstaviti istraživački radovi učenika proizišli iz pokusa i istraživanja koje prihvati državno povjerenstvo i pod uvjetom da prethodno nisu prijavljeni ili prikazani na državnim smotrama i natjecanjima iz drugih područja.
- 1.12. O broju učenika/ca i mentora/ica – sudionika/ica na državnoj razini natjecanja i smotri odlučuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa na prijedlog Agencije za odgoj i obrazovanje.
- 1.13. Vremeni natjecanja i smotri na svim razinama za svaku školsku godinu donosi Agencija za odgoj i obrazovanje na temelju prethodne suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.
- 1.14. Natjecanja i smotre na svim razinama organiziraju se u školama koje imaju uvjete za provedbu natjecanja ili smotre u pojedinom području.
- 1.15. Ravnatelj škole imenuje mentora koji ima stručna znanja za pripremu učenika. U pravilu to je radnik škole koji izvodi redovnu nastavu, izbornu nastavu i izvannastavne aktivnosti. Ako takvog radnika škola nema ili je maksimalno zadužen redovitom nastavom, ravnatelj škole može imenovati vanjskog suradnika koji ima stručna znanja iz odgovarajućeg područja.
- 1.16. Agencija za odgoj i obrazovanje vlasnik je autorskih prava za testove i zadatke svih natjecanja i smotri i ima isključiva prava upotrebe i objavljivanja.

2. UPUTE ŠKOLAMA, UČENICIMA/AMA I MENTORIMA/CAMA

2.1. Škola će u pripremi i provedbi natjecanja i smotri:

- omogućiti učenicima/ama slobodan izbor raznovrsnih i kvalitetnih sadržaja na početku svake školske godine
- izraditi ili odobriti programe izvannastavnoga rada ili dodatne programe kojima se potiču i razvijaju stvaralačke mogućnosti svakog/e učenika/ce

- upoznati sve učenike/ce i njihove roditelje s programima rada škole, provedbom pojedinih natjecanja ili smotri te svakom učeniku/ci omogućiti slobodan izbor na kojem će natjecanju/natjecanjima ili smotri/smotrama sudjelovati
 - osigurati materijalne, tehničke i ostale potrebne uvjete za primjerenu razinu određenoga programa
 - sve oblike izvannastavnoga rada prikladno uklopiti u organizaciju radnog dana i tjedna da se ne bi ometalo ostvarivanje redovitih programa
 - kontinuirano senzibilizirati okruženje za rezultate rada škole i svakoga pojedinog učenika/ce i učitelja/ice ili nastavnika/ce
 - surađivati sa stručnim udrugama čiji su članovi odgojno-obrazovni radnici te stručnjaci iz pojedinih područja i specijalnosti, a za koje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa procjenjuje da pridonose kvalitetnom i stručnom ostvarivanju programa izvannastavnih aktivnosti, tj. natjecanja i smotri.
- 2.2. Sudjelovanje učenika/ca i njihovih mentora/ica na određenim razinama natjecanja ili smotri škola će prijaviti povjerenstvu određene razine natjecanja ili smotre na propisanoj prijavnici. Prijavnica mora biti poslana nadležnom povjerenstvu najkasnije do dana utvrđenog pravilima odnosno programom pojedinog natjecanja ili smotre (poštom, elektroničkom poštom ili telefaksom). Nepotpune i nečitko ispisane prijave povjerenstvo neće prihvatiti.
- 2.3. Škole domaćini u suradnji s drugim organizatorima i nadležnim povjerenstvom obvezatno obavještavaju sredstva javnoga priopćivanja o natjecanjima i smotrama koje organiziraju u svojoj sredini.
- 2.4. Na državnu razinu natjecanja i smotri pozivaju se učenici/ce koje potvrdi državno povjerenstvo prema rezultatima postignutim na županijskoj razini u cijeloj zemlji.
Napomena: Svi pozvani učenici na državnu razinu natjecanja moraju znati svoj OIB, jer je potreban za unos u E-maticu i vrednovanje osvojenih mjesta.
- 2.5. Učenici/ce i mentori/ice dužni su poštovati ove upute, pravila za pojedina natjecanja i smotre te programe povjerenstava i škola domaćina.
- 2.6. Tijekom županijskih i državnih natjecanja i smotri nadležno povjerenstvo treba organizirati okrugle stolove i tematska predavanja te omogućiti održavanje stručnih razgovora i objašnjavanje mogućih nejasnoća u pravilima natjecanja ili smotre.

3. OPĆE UPUTE ZA PROVOĐENJE NATJECANJA U ZNANJU

- 3.1. Kriteriji za prosudbu uspješnosti natjecatelja moraju biti precizni i jasni, a instrumenti za procjenu razrađeni tako da omogućuju usporedivost rezultata i minimaliziraju subjektivnost ispitivača. Kriterije za prosudbu donosi državno povjerenstvo za pojedino natjecanje.
- 3.2. Pisane zadatke za školsku, županijsku i državnu razinu natjecanja sastavlja državno povjerenstvo.
- 3.3. Državno povjerenstvo mora na vrijeme dostaviti primjerke pisanih zadataka s rješenjima, tj. neposredno prije natjecanja, u vremenu koje treba biti dostatno za

potpunu pripremu natjecanja. Državno povjerenstvo šalje testove za sva natjecanja na školskoj i županijskoj razini zaduženima za distribuciju – školi domaćinu, odnosno, Upravnom odjelu u županiji dva radna dana prije natjecanja (u petak ako je natjecanje u ponedjeljak).

3.4. Svi rokovi dostavljanja moraju biti objavljeni u pravilima svakoga pojedinog natjecanja.

3.5. Pisani i usmeni učenički odgovori vrednuju se bodovima.

3.6. Pisani zadaci za provedbu natjecanja moraju se sastojati od naslovnice i zadataka.

3.6.1. Naslovnica: Izgled naslovnice nalazi se u Prilogu 1.

3.6.2. Zadaci

3.6.2.1. Pitanja moraju biti jednoznačna, razumljiva, napisana hrvatskim standardnim jezikom poštujući načela hrvatskoga pravopisa, odnosno na jeziku i pismu nacionalne manjine učenika/ce koji/a sudjeluje, osim za natjecanja iz stranih jezika koja su pisana na jeziku natjecanja. Pisani zadaci se rješavaju na jeziku i pismu na kojem su sastavljeni.

3.6.2.2. Zadaci moraju biti primjereni razvojnoj dobi učenika/ca te usklađeni s važećim nastavnim planom i programom.

3.6.2.3. Uz svako pitanje mora biti upisan maksimalan broj bodova te ucrtano

--	--

mjesto za upis ostvarenih bodova.

3.6.2.4. Uz svako pitanje mora biti ostavljeno dovoljno mjesta za upisivanje odgovora koji ne smiju sadržavati naknadne ispravke tintom ili korektorom. Ispravljani odgovori se ne vrednuju. Zadaci se moraju rješavati kemijskom olovkom ili nalivperom s plavom tintom. Nije dopuštena uporaba obične olovke i crvene tinte. Za vrijeme pisanja ispita znanja ne smije se koristiti ništa osim navedenog pribora za pisanje. Ova odredba podrazumijeva da natjecatelji ne smiju kod sebe (na sebi, ispod, u svojoj odjeći i slično) imati predmete koji na bilo koji način mogu dovesti u sumnju pravilno provođenje natjecanja.

3.6.2.5. Član povjerenstva koji pregledava zadatke znakom \surd označava da je odgovor ispravan, crvenom tintom ispisuje broj ostvarenih bodova uz odgovore i inicijalima u desnim donjim dijelovima stranica potpisuje da su sve stranice pregledane.

3.6.2.6. Ako se pri upisivanju broja bodova ili pri konačnom zbroju bodova pogriješi, pogrešku treba precrtati dvjema kosim crtama te dopisati ispravak s potpisom prezimena svih članova povjerenstva (3 člana).

3.6.2.7. Nakon pregleda svih zadataka sastavljaju se privremene ljestvice poretka (Prilog 2) pod zaporkama (za svaku kategoriju posebno, Prilog 3) koje se

obznanjuju na oglasnoj ploči.

3.6.2.8. Natjecateljima/cama i njihovim mentorima/cama dopušten je uvid u zadatke u nazočnosti člana povjerenstva. Ako učenik/ca smatra da njegovi/njezini zadaci nisu korektno vrednovani, može podnijeti žalbu u pisanom obliku povjerenstvu (Prilog 4) u roku od 30 minuta od objave privremene ljestvice poretka.

3.6.2.9. Povjerenstvo je dužno odmah riješiti sve žalbe, odnosno napisati odgovore na žalbe i dati ih učenicima/ama.

3.6.2.10. Nakon rješavanja svih žalbi objavljuje se ljestvica konačnoga poretka (Prilog 5), nakon čije objave žalbe više nisu moguće.

3.6.2.11. U slučaju da učenikov/čin odgovor traži provjeru u literaturi koja je povjerenstvu nedostupna, predsjednik povjerenstva dužan je obrazložiti usmeno i u pisanom obliku sudionicima da je moguća promjena poretka nakon uvida u stručnu literaturu najkasnije 48 sati nakon završetka natjecanja.

3.6.2.12. Županijska povjerenstva dostavljaju državnim povjerenstvima ljestvicu konačnog poretka svih učenika koji su sudjelovali na županijskim natjecanjima.

Za sva natjecanja u kojima učenici pišu ispite znanja o broju učenika pozvanih na državno natjecanje odlučuje državno povjerenstvo uz prethodnu suglasnost Agencije za odgoj i obrazovanje. Ako više učenika ima isti broj bodova, u okviru dopuštenog broja učenika pozvanih na državno natjecanje, bit će pozvani svi učenici.

Natjecanja koja imaju privremene ljestvice poretke dobivaju konačne ljestvice poretka tek kad ih potvrdi državno povjerenstvo.

Konačni poredak obvezatno se objavljuje u glasilu natjecanja – biltenu koji je u elektroničkom obliku.

3.7. Nakon natjecanja povjerenstva moraju do kraja školske godine u kojoj je natjecanje provedeno čuvati riješene zadatke svih učenika/ca koji su u natjecanju sudjelovali/e.

3.8. Ljestvice konačnog poretka na svim natjecanjima i na svim razinama natjecanja

3.8.1. Ako više učenika ima isti broj bodova zauzimaju isto mjesto, što znači da prvo, drugo, treće ili bilo koje drugo mjesto na ljestvici poretka može osvojiti više učenika s istim brojem bodova. Više učenika s istim brojem bodova i jednim osvojenim mjestom ne ukidaju iduće mjesto na ljestvici (npr. bez obzira na dva učenika s istim brojem bodova na prvom mjestu, ostaje drugo mjesto). Isto vrijedi i za ekipna natjecanja.

4. OPĆE UPUTE ZA PREDSTAVLJANJE ISTRAŽIVAČKIH RADOVA

4.1. Izradu istraživačkog rada mogu prijaviti učenici/ce osnovnih škola i učenici/ce srednjih škola koje djeluju prema redovitom programu. Prijave se podnose državnom povjerenstvu do roka i na način utvrđen vremenikom odnosno pravilima pojedinog natjecanja ili smotre.

- 4.2. U izradi jednoga istraživačkog rada na svim natjecanjima mogu sudjelovati najviše dva učenika.
- 4.3. Na ljestvici konačnog poretka za istraživačke radove ne mogu dva različita istraživačka rada osvojiti isto mjesto.

5. OPĆE UPUTE ZA SMOTRE

- 5.1. Na državnim smotrama nema ljestvice poretka.
- 5.2. Ako zbog posebne naravi određenih kategorija smotri nije moguće provesti selekciju na školskoj razini, odabir sudionika/ca smotre provodi se na prvoj višoj razini ili je provodi državno povjerenstvo.
- 5.3. Kriteriji za prosudbu koja prethodi državnoj razini moraju biti precizni i jasni. Kriterije za prosudbu donosi državno povjerenstvo za pojedinu smotru.

6. POSEBNE UPUTE ZA NATJECANJA I SMOTRE U UMJETNIČKOM, ZDRAVSTVENOM I EKOLOŠKOM PODRUČJU TE U POSEBNIM PROGRAMIMA

- 6.1. Natjecati se mogu redoviti učenici/ce osnovnih škola, gimnazija, umjetničkih škola i ostalih srednjih škola koje imaju odgovarajuće programe.
- 6.2. Natjecanja imaju nekoliko razina: školsku, županijsku i državnu.
- 6.3. Ako je manji broj škola u sklopu jedne županije, treba organizirati međužupanijsko natjecanje. Ako je ukupan broj škola s istim programom u Republici Hrvatskoj koje se natječu manji od 20, državnome natjecanju može prethoditi samo školsko natjecanje.

7. POSEBNE UPUTE ZA PROVEDBU NATJECANJA ŠPORTSKIH KLUBOVA OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA REPUBLIKE HRVATSKE

- 7.1. Športska natjecanja školskih športskih klubova, odnosno društava provodi Hrvatski školski športski savez (u daljnjem tekstu: HŠŠS) u suradnji s nacionalnim športskim savezima.
- 7.2. Odluke HŠŠS-a imaju obvezujući karakter i primjenjuju se na svim razinama natjecanja.
- 7.3. Opće odredbe, pravila natjecanja i sustav natjecanja određeni su Propisnikom državnog prvenstva školskih športskih klubova osnovnih i srednjih škola. U Posebnom dijelu Propisnika određuju se pravila natjecanja za svaku športsku aktivnost ili disciplinu te se propisuju specifičnosti koje reguliraju: broj sudionika jedne momčadi, sustav natjecanja, trajanje utakmice, izmjene igrača, određivanje pobjednika i dr.
- 7.4. Pravo nastupa na športskim natjecanjima školskih športskih klubova, odnosno društava imaju redovni učenici/ce škole, a pripadnost školi utvrđuje se preko obrasca

za prijavu koju potpisom ovjerava ravnatelj/ica škole. Voditelj/ica natjecateljskog povjerenstva (kojeg/u imenuje ravnatelj/ica) ima pravo provjere identiteta učenika/ce preko učeničkih knjižica (za učenike/ce osnovne škole) ili osobnih iskaznica i putovnica (za učenike/ce srednje škole).

- 7.5. Za svako natjecanje (županijsko, međužupanijsko) domaćin natjecanja (škola i Savez školskih športskih klubova grada ili županije) određuje natjecateljsko povjerenstvo koje rukovodi natjecanjem. U pravilu ravnatelj škole domaćina izdaje pisani dokument kojim imenuje članove natjecateljskog povjerenstva.
- 7.6. HŠŠS predlaže članove organizacijskog odbora finalnih športskih natjecanja, koje odlukom potvrđuje i imenuje ministar znanosti, obrazovanja i športa. Odlukom ministra propisuju se zadaće, obveze i ovlasti organizacijskog odbora.
- 7.7. HŠŠS osigurava pehare, medalje, priznanja i zahvalnice za sudjelovanje na poluzavršnim i završnim natjecanjima i to:
 - pehare za prva tri mjesta u svakoj disciplini i konkurenciji
 - medalje za sve učenike/ce koji/e su osvojili/e jedno od prva tri mjesta u nekoj disciplini
 - zahvalnice svim školama i drugim organizacijama koje su bile domaćini nekog od športskih natjecanja.
- 7.8. Organizacijski odbor nakon završetka natjecanja izdaje bilten u elektroničkom obliku s rezultatima svih natjecanja te je obvezan izvijestiti HŠŠS i njegove članice. Rezultati se objavljuju i na internetskim stranicama Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

8. POSEBNE UPUTE ZA PROVEDBU ŠPORTSKIH NATJECANJA UČENIKA/ICA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

- 8.1. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa imenuje državno povjerenstvo za športska natjecanja učenika/ca s teškoćama u razvoju. Državno povjerenstvo donosi Propisnik održavanja natjecanja s pravilima za pojedinu posebnost i športsku aktivnost.

9. ŠKOLSKA I ŽUPANIJSKA POVJERENSTVA I POVJERENSTVA GRADA ZAGREBA

- 9.1. Školska povjerenstva imenuje ravnatelj škole. U Gradu Zagrebu povjerenstva Grada Zagreba imenuje upravno tijelo županije odnosno Grada Zagreba nadležno za poslove obrazovanja.
- 9.2. Sva povjerenstva imenuju se na određeno vrijeme, ali ne dulje od godine dana.
- 9.3. Za svaku razinu natjecanja i smotri članovi povjerenstva moraju biti časni, uzorni i stručni ljudi, koji se moraju pridržavati ovih uputa te pravila pojedinih natjecanja ili smotri.
- 9.4. Učitelj/ica ili nastavnik/ica koji/a je član povjerenstva, a izrađuje zadatke za natjecanje ne smije biti mentor/ica učenika/ca u kategoriji ili području za koje izrađuje zadatke,

bez obzira na razinu natjecanja. Kategorije ili područja propisuju se pravilima pojedinog natjecanja.

- 9.5. Učitelj/ica ili nastavnik/ica ne može biti član prosudbenog povjerenstva natjecanja ili smotre u kategoriji u kojoj sudjeluje kao mentor/ica učenika/ce ili skupine.
- 9.6. Popis članova županijskih povjerenstava za natjecanja i smotre mora se dostaviti Agenciji za odgoj i obrazovanje (višoj savjetnici za izvannastvne aktivnosti, natjecanja i smotre na adresu elektroničke pošte: maja.zrncic@azoo.hr), Donje Svetice 38, Zagreb, s naznakom ZA NATJECANJA I SMOTRE (Prilog 6) do **20. prosinca 2011.** Do istoga datuma svakom tajniku/ici državnoga povjerenstva valja dostaviti iste podatke za natjecanje kojeg je tajnik. Navedene podatke potrebno je dostaviti i odgovarajućoj strukovnoj udruzi, koja sudjeluje u organiziranju natjecanja ili smotre sukladno posebnim pravilima za svako natjecanje ili smotru.

Uz članove povjerenstva mora biti naznačena osoba (ime i prezime, adresa, telefon i adresa elektroničke pošte) kojoj će državna povjerenstva dostaviti potrebne materijale i zadatke za provedbu određenog natjecanja ili smotre i koja će biti odgovorna za tajnost zadataka do početka natjecanja.

- 9.7. Svako povjerenstvo mora dostaviti izvješće te sve potrebne podatke povjerenstvu više razine natjecanja ili smotre u roku koji je naznačen u pravilima svakoga pojedinog natjecanja i smotre.

10. DRŽAVNO POVJERENSTVO

- 10.1. Državno povjerenstvo za provedbu državnog natjecanja ili državne smotre imenuje ravnatelj Agencije za odgoj i obrazovanje. Suglasnost za sastav državnog povjerenstva prethodno daje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.
- 10.2. Državno povjerenstvo imenuje se svake godine.
- 10.3. Od ukupnog broja članova državnoga povjerenstva za provedbu određenoga natjecanja u znanju najmanje polovica moraju biti iz redova učitelja ili nastavnika osnovnih odnosno srednjih škola Republike Hrvatske.
- 10.4. Učitelj/ica ili nastavnik/ca koji/a je član državnog povjerenstva, a izrađuje zadatke za natjecanje ne smije biti mentor/ica učenika/ce u kategoriji za koju izrađuje zadatke, bez obzira na razinu natjecanja.
- 10.5. Učitelj/ica ili nastavnik/ca ne može biti član državnog povjerenstva natjecanja ili smotre u kategoriji ili području u kojem sudjeluje kao mentor/ica učenika/ce ili skupine. Kategorije ili područja propisuju se pravilima pojedinog natjecanja.
- 10.6. U državna povjerenstva za provedbu smotra imenuju se i istaknuti stručnjaci/kinje iz pojedinih područja.
- 10.7. Članovi povjerenstva moraju biti stručne i odgovorne osobe koje će aktivno i savjesno sudjelovati u radu državnog povjerenstva pridržavajući se svih zadanih rokova.

- 10.8. Članstvo u državnom povjerenstvu može prestati odlukom ravnatelja Agencije za odgoj i obrazovanje.
- 10.9. Svim članovima državnog povjerenstva dodjeljuje se zahvalnica nakon završetka državnoga natjecanja ili smotre te naknada za obavljeni rad.
- 10.10. Zadaće državnoga povjerenstva su:
1. Izrada prijedloga programa/pravila natjecanja ili smotre.
 2. Izrada pisanih zadataka za sve razine natjecanja.
 3. Provedba natjecanja ili smotre u skladu s programom i pravilima objavljenim u Katalogu natjecanja i smotri učenik/ca osnovnih škola, gimnazija i općeobrazovnih predmeta u strukovnim školama Republike Hrvatske.
 4. Utvrđivanje mjerila za vrednovanje.
 5. Obavljanje stručno-tehničkih poslova.
 6. Priprema i organizacija natjecanja i smotri na državnoj razini.
 7. Priprema i tiskanje materijala vezanih uz natjecanja ili smotre.
 8. Osiguravanje tajnosti zadataka.
 9. Analiza svih dijelova natjecanja ili smotre na temelju kojih donose zaključke i preporuke koje prosljeđuju Agenciji za odgoj i obrazovanje.
 10. Izrada izvješća o provedenom natjecanju ili smotri koje u zadanom roku dostavljaju Agenciji za odgoj i obrazovanje.
 11. Predlažu školu domaćina državnoga natjecanja ili smotre, pružaju joj stručnu i organizacijsku pomoć te joj pravovremeno šalju sve potrebne materijale.
 12. Odabir učenika/ca za međunarodna natjecanja (olimpijade) određenoga područja.
 13. Ostali poslovi koji proizlaze iz specifičnosti natjecanja ili smotre, a obuhvaćeni su odlukom o imenovanju pojedinoga povjerenstva.
- 10.11. Predsjednika/cu državnog povjerenstva predlažu i odabiru članovi u pravilu javnim glasovanjem. Iznimno predsjednik državnog povjerenstva može biti izabran i tajnim glasovanjem, ako se za to izjasnila većina članova državnog povjerenstva.
- 10.12. Tajnika/cu državnog povjerenstva imenuje ravnatelj Agencije za odgoj i obrazovanje koji po potrebi, uz predsjednika državnog povjerenstva, saziva i vodi sastanke.
- 10.13. Predsjednik/ca državnog povjerenstva vodi sastanke te prati i odgovara za rad povjerenstva.
- 10.14. Tajnik/ca državnog povjerenstva obvezan je ravnatelju Agencije za odgoj i obrazovanje dostaviti izvješće o provedenom natjecanju ili smotri, koje mora sadržavati i financijsko izvješće, i to najkasnije 30 dana od dana održavanja natjecanja ili smotre, nakon što cjelokupno izvješće odobri državno povjerenstvo određenog natjecanja ili smotre.
- 10.15. Tajnik/ca državnog povjerenstva dužan je do kraja školske godine u kojoj je natjecanje provedeno čuvati sve primjerke zadataka svih učenika/ca koji/e su sudjelovali/e na državnome natjecanju.

- 10.16. Tajnik odobrava i potvrđuje financijsku provedbu natjecanja/smotre sukladno uputama ravnatelja i važećim propisima.

11. DRŽAVNI PRVACI NA NATJECANJIMA

Državni prvak je učenik/ca koji je u određenoj kategoriji natjecanja osvojio najveći broj bodova.

Državnim prvacima smatraju se svi učenici koji su u istoj kategoriji osvojili najveći (isti) broj bodova.

12. PRIZNANJA, POHVALNICE I ZAHVALNICE

- 12.1. Učenici/ce koji/e na natjecanjima osvoje prva tri mjesta dobivaju priznanja, ostali sudionici natjecanja dobivaju pohvalnice, sudionici smotri dobivaju pohvalnice, a mentori/ce i organizatori zahvalnice.
- 12.2. Na priznanja se upisuje ime i prezime učenika, škola i mjesto, osvojeno mjesto na natjecanju i područje.
- 12.3. Priznanja, pohvalnice i zahvalnice koje dobivaju sudionici državnih natjecanja i smotri tiskaju se u tiskari koju izabere zajedničko povjerenstvo Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa i Agencije za odgoj i obrazovanje. Priznanja, pohvalnice i zahvalnice imaju jednoobrazno likovno rješenje, koje usvaja zajedničko povjerenstvo Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa i Agencije za odgoj i obrazovanje.
- 12.4. Priznanja, pohvalnice i zahvalnice na:
- državnim natjecanjima i smotrama potpisuje ovlaštena osoba Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa i Agencije za odgoj i obrazovanje, druga osoba u ime udruge ili društva i/ili predsjednik državnog povjerenstva.
 - na županijskim natjecanjima i smotrama potpisuje župan, odnosno u Gradu Zagrebu gradonačelnik Grada Zagreba i predsjednik županijskoga povjerenstva odnosno povjerenstva Grada Zagreba
- 12.5. Za točnu distribuciju priznanja, zahvalnica i pohvalnica koje se dodjeljuju na državnim natjecanjima i smotrama ovlašten je i odgovoran/na tajnik/ca državnog povjerenstva.

13. FINANCIRANJE

- 13.1. Troškove smještaja i prehrane učenika/ca, mentora/ca i članova državnih povjerenstava na državnim natjecanjima i smotrama snosi Agencija za odgoj i obrazovanje. Agencija za odgoj i obrazovanje ne snosi troškove smještaja i prehrane za eventualne goste koje državno povjerenstvo poziva na državno natjecanje ili smotru iz zemlje ili inozemstva, kao ni za sudionike natjecanja i smotri (učenike/ce i mentore/ce) koji na njima sudjeluju bez poziva državnog povjerenstva.
- 13.2. Za organizaciju prijevoza sudionicima natjecanja i smotri, kojima sukladno prethodnoj točki ovih Uputa troškove snosi Agencija za odgoj i obrazovanje, vrijede sljedeća pravila:

- ako je prijevoz organiziran, sudionici natjecanja i smotri dužni su ga koristiti
- za autobusni skupni prijevoz sudionika natjecanja ili smotre, organizator traži tri ponude, odabire najpovoljniju i obavještava Agenciju. Troškovi smještaja vozača moraju biti uključeni u jedinstvenu cijenu ponude prijevoza. Nakon prijevoza organizator ovjerava račun prijevoznika i dostavlja ga Agenciji;
- za individualni prijevoz učenika/ca vlakom ili autobusom organizator dostavlja Agenciji zahtjev za sufinanciranje putnih troškova, uz prilog kupljenih voznih karata, a za mentore/ce i zahtjev za sufinanciranje dnevnica. Navedene troškove Agencija sufinancira sukladno Pravilniku o naknadama putnih i drugih troškova na službenom putovanju (koji je objavljen na internetskim stranicama AZOO-a: www.azoo.hr).
- troškovi prijevoza vlastitim automobilom ili automobilom u vlasništvu škole, mogu se priznati samo u iznimnim okolnostima, uz prethodnu suglasnost Agencije za odgoj i obrazovanje, i za učenike/ce s posebnim potrebama.

- 13.3. Naknade i putne troškove članovima državnih povjerenstava podmiruje Agencija za odgoj i obrazovanje.
- 13.4. Troškove organizacije državnog natjecanja ili smotre ovjeravaju tajnici državnog povjerenstva.
- 13.5. Suorganizator državnog natjecanja ili smotre (škola domaćin, strukovna udruga i sl.) dužan je Agenciji za odgoj i obrazovanje u roku od 60 dana od završetka natjecanja ili smotre dostaviti konačno financijsko izvješće o održanom natjecanju ili smotri sa svim financijskim pokazateljima i priložima o utrošku sredstava.

14. ZAVRŠNE ODREDBE

- 14.1. Agencija za odgoj i obrazovanje ustrojava, prikuplja podatke i vodi bazu podataka za cjelokupni sustav natjecanja i smotri učenika/ca osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske. Iznimno, bazu podataka za sustav športskih natjecanja školskih športskih klubova odnosno društava vodi Hrvatski školski športski savez.
- 14.2. Agencija za odgoj i obrazovanje dužna je dostaviti Ministarstvu znanosti, obrazovanja i športa privremeno Izvješće do 31. kolovoza 2012., a konačno Izvješće o provedbi natjecanja i smotri učenika/ca osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske u 2012. godini najkasnije do 31. prosinca 2012. godine.